1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 2

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4173.010.26.1.434- 2024

Nombre completo del contratista: VICTORIA EUGENIA FRANCO ESPINOSA

Documento de identificación: 29.314.653

Nombre del supervisor: MARTHA CECILIA CALA HERNÁNDEZ

Organismo: SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Objeto del contrato: Prestar los servicios de Apoyo en la Gestión, en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, en el proyecto denominado: Desarrollo de semilleros participativos en el Distrito de Santiago de Cali. BP-26004313

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
14/may/2024	31/ago/2024

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIEZ MILLONES TRESCIENTOS DIECISÉIS MIL PESOS M/CTE, ($10.316.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$10.316.000	$2.579.000	$2.579.000	$5.158.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9466259449 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 703889191 Operador: aportes en línea Fecha de Pago: 14/jun/2024 Periodo de pago de la seguridad social:May/2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de mayo para el pago de esta cuenta, según Decreto 1273 del 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social correspondiente.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Implementar las estrategias de acompañamiento definidas en territorio para las actividades de promoción de la participación, control social, planeación participativa, diagnósticos participativos, encuentros ciudadanos y/o mesas de trabajo con los actores del sistema de participación ciudadana, de acuerdo a las comunas y/o corregimientos asignados.

- La contratista asistió a la reunión con el presidente de la JAC del barrio brisas de mayo que se realizó en la caseta comunal para la elaboración de las estrategias para realizar los acercamientos en el territorio de TIO 5.

2. Apoyar la implementación de las acciones para desarrollar de manera articulada en los territorios priorizados las estrategias que faciliten la atención de conflictos y el desarrollo de potencialidades.

- La contratista asistió a la reunión con los presidentes de la JAC de Siloé delegados y líderes comunitarios, en la caseta comunal parte media del territorio en la comuna 20, un encuentro participativo y dinámico con el objetivo de conocer y hacer seguimiento a las problemáticas del territorio.

3. Apoyar la sistematización de los resultados de las actividades de promoción de la participación, control social, planeación participativa, diagnósticos participativos, encuentros ciudadanos y/o mesas de trabajo, a través de la herramienta definida, de acuerdo a las comunas y/o corregimientos asignados.

- La contratista apoyó en la realización de actas de reunión y revisión de las actas realizadas por el equipo tío 5 y 9.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. Apoyar en la presentación y elaboración de informes y documentos de análisis producto de las actividades realizadas para el cumplimiento del objeto contractual.

- La contratista apoyó la investigación y digitación del Excel de los territorios priorizados, para unificar la información de datos para los seguimientos de los procesos y peticiones hechas por la comunidad de los territorios TIO 5 y 9.

5. Apoyar en la planeación, diseño y ejecución de talleres, jornadas, eventos, mesas de trabajo, capacitaciones y demás acciones de intervención social para reducir las necesidades insatisfechas en los territorios priorizados con el fin de implementar el desarrollo de semilleros itinerantes de desarrollo distrital.

- La contratista asistió a la reunión con el bibliotecario del centro cultural de barrio Brisas de mayo y líder social y comunitario que se realizó en la biblioteca del barrio para la concertación de espacios con la comunidad en el centro cultural en articulación con el equipo de contratistas del TIO 5.

6. Mantener contacto permanente con líderes y comunidad en general con el fin de fortalecer espacios de concertación y canales de comunicación continua.

- La contratista apoyó la reunión con los presidentes de la JAC de la comuna 6, delegados y líderes comunitarios, se realizó en el C.A.L.I 6, un encuentro participativo y dinámico con el objetivo de conocer y hacer seguimiento a las problemáticas

7. Las demás que requiera el supervisor del contrato de acuerdo con su perfil, conocimiento y experiencia en materia del desarrollo de su objeto contractual.

- La contratista apoyó el recorrido en el ecoparque los guayabales con el gestor cultural de brisas de mayo articulación con el equipo de contratistas del TIO 5 de estrategia para realizar los acercamientos en el territorio priorizado.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

7. FIRMAS RESPONSABLES



MARTHA CECILIA CALA HERNANDEZ
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali 25/jun/2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.